

管理職基礎コース

～持続的に職場の目標を達成するためのマネジメント力の強化へ!～

- 職場の状況と当事者の個性に合わせたリーダーシップスタイルを明らかにします。
- マネジメントとは、何を、どのようにマネジメントするのかを学習し、職場で実践できるように落とし込みを行います。
- 部下育成では、成長理論を応用して対話や面談でどのように関わればよいかトレーニングを通じて実力の向上を目指します。

日時：2024年10月3日(木)・10月22日(火) 10:00～16:45

講師：公益財団法人日本生産性本部 人材開発コンサルタント/キャリアコンサルタント養成講座講師(国家資格)

白百合女子大学非常勤講師、新潟県キャリアセンター顧問 栗林 裕也 氏

プロフィール 早稲田大学政治経済学部卒業後、民間企業を経て(公財)日本生産性本部に入職。「どうしたら人は成長するか」と「どうしたら持っている力を発揮し成果につなげられるか」を研究テーマに、年間200日以上研修やコンサルティングに従事する。



対象：職種問わず

- 管理者(課長・課長代理クラス) ○職場リーダー ○人事教育担当者 ○労働組合幹部
- リーダーシップ、マネジメント力を向上したい方 など

会場：新潟県勤労福祉会館 2階研修室 新潟市中央区新光町6-2 県庁近く ☎025-281-3020

🚗お車でのお越しの場合は、近隣の有料駐車場をご利用ください。(提携駐車場なし)

※会場変更の場合は、ホームページ、参加証にてお知らせいたします。

参加費(資料代・ランチ代込み・税込)

■会費1名 24,200円 ■一般1名 29,900円

☆ 同一コースに3名以上参加される場合は1名につき1,000円、5名以上参加される場合は1名につき1,500円の割引をいたします。

☆ ラunchは ①お弁当 ②不要よりご選択ください。

(②不要をご選択の場合、受講料より1食500円お引きいたします。)

カリキュラム

1回目 10月3日

1. 私たちに期待される役割

- (1) 管理職の「期待役割」とは何か～その本質について深く考える
- (2) 現在の役割の認識と問題意識

2. リーダーシップを発揮する

- (1) 「リーダーシップ」の本質とは何か
- (2) セルフリーダーシップ
- (3) 他者へのリーダーシップ
 - ① 模範となる言動力
 - ② 部下からのアンケートフィードバック I

3. 職場づくり

- (1) 職場づくりの考え方 ～PとMの両軸～
- (2) 職場の問題点の抽出と巻き込み
- (3) 組織の風土づくりとは
- (4) 職場の風土分析と実践の検討

4. 実践計画

2回目 10月22日

1. 実践の振り返りと現状の明確化

- (1) 自己評価と客観評価
- (2) 自分と組織の問題点の明確化

2. マネジメントのポイント

- (1) マネジメントとはなにか
- (2) マネジメントのポイント

3. 管理職としての能力トレーニング

- (1) 管理職に求められるコンセプトスキルとは
- (2) 知識・情報を知恵に昇華させるためのトレーニング

4. 部下育成の理論とスキル

- (1) 部下育成の理論
 - ① 部下の成長とは何を成長させることなのか
 - ② 育成の落とし穴
- (2) 育成のスキルとトレーニング

5. 実践計画

2024年10月3日・10月22日「管理職基礎コース」参加申込書

組織名	(会員・一般)	TEL
所在地		FAX
業種		
お申込み責任者	所属・役職	
氏名	E-mail	
参加者	所属・役職	氏名 フリガナ
		ランチの希望

ご記入頂きました個人情報は、本研修の実施に係る資料等の作成及び当本部が主催する事業におけるサービス提供のみに利用させていただきます。

お申し込み FAX 025-290-7821又はメール info@n-seisanseihonbu.com、二次元コード申込フォームをご利用ください

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdsmS5HZLJ4Zu69gNrIj_yRR5bOyaBkop5Mngg4t1XgawKkyg/viewform

お問合せ先 TEL 025-290-7127 ※開催2週間前を過ぎてからのお申込みは、お手数ですがお電話でお問い合わせください。

新潟県生産性本部

検索

